



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

## „Vybudování veřejného WC v Rekreační oblasti Štěrkoviště“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ .....	6
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	7
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	7
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU .....	9
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10
XVI.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	10
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	11
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	12
XIX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	12
XX.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídky.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	<b>Vybudování veřejného WC v Rekreační oblasti Štěrkovické</b>
-----------------------	--

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Druh výběrového řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu zadáná dle metodického pokynu IROP a zadáná podpůrně dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	Stavební práce
Limit veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona
Evidenční číslo veřejné zakázky	2026013

Název programu	<b>Integrovaný regionální operační program (IROP), výzva č. 81 Cestovní ruch – SC 4.4 (MRR)</b>
Název projektu	Zlepšení infrastruktury cestovního ruchu v Otrokovicích
Registrační číslo projektu	CZ.06.04.04/00/23_081/0007842
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html</a>
Elektronický nástroj zadavatele	<a href="https://zakazky.otrokovice.cz/">https://zakazky.otrokovice.cz/</a>

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **2.2.2026**.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	<b>město Otrokovice</b>
Sídlo	nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice
Zastoupen	Bc. Hanou Večerkovou, DiS., starostkou města
IČ	002 84 301
DIČ	CZ00284301. Pro tuto veřejnou zakázku není zadavatel plátcem DPH.
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	0000122921/0100
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Bc. Barbora Fojtáková, vedoucí odboru rozvoje města
Telefon	577 680 408
E-mail	<a href="mailto:fojtachova@muotrokovice.cz">fojtachova@muotrokovice.cz</a>

Zadavatel je ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1 až 3 a přílohy č. 6-8.

<b>Příkazník</b>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon / Fax	573 034 265/573 034 266
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

#### IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
Stavební práce	45000000-7
Práce spojené s přípravou staveniště	45100000-8
Stavební montážní práce	45300000-0
Konstrukční výrobky	44200000-2
Výkopové a zemní práce	45112000-5

#### V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	<b>4 517 600,- Kč bez DPH</b>
---------------------------------------	-------------------------------

#### VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Předmětem veřejné zakázky je stavba veřejného WC v areálu Štěrkoviště Otrokovice.
- Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie (tj. Nařízení EP a Rady (ES) č. 2195/2002) a související projektové a činnosti, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících se stavebními a montážními pracemi, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací stavby zpracovanou MK realizace s.r.o., odpovědná projektantka Ing. Jana Valentová, ČKAIT 1202242 (příloha č. 4 zadávací dokumentace), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“) a pravomocného stavebního povolení, které bude předáno před uzavřením smlouvy o dílo.
- Stavba není dle projektu členěna na stavební objekty.

4. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky – díla je uveden v projektu.

5. Předmět plnění veřejné zakázky (dílo) dále zahrnuje:

- a) kompletační a koordinační činnost,
- b) geodetické vytyčení stavby před zahájením stavby, v průběhu stavby v počtu dle projektu (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- c) zpracování výškopisu a polohopisu včetně vytyčení základních výškových a směrových bodů stavby,
- d) stavba bude označena v souladu s pravidly publicity poskytovatele dotace IROP,
- e) v případě existence staveb technické infrastruktury v místě stavby provést vytyčení tras technické infrastruktury v místě jejich střetu se stavbou,
- f) zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších právních předpisů, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích ve znění pozdějších předpisů,
- g) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla,
- h) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem,
- i) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, pokud jsou vyměřeny,
- j) zajištění dopravního značení k případným dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování po dobu provádění díla a následné odstranění po předání díla,
- k) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky zeleň, příkopy, propustky),
- l) zabezpečení podmínek, stanovených správcí dopravní a technické infrastruktury,
- m) zpracování zásad organizace výstavby a předložení ke schválení zadavateli,
- n) vyhotovení dílenské, výrobní dokumentace tam, kde je potřeba,
- o) obstarání / dodávka zboží, materiálů a zařízení,
- p) doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemským zvyklostem odpovídajícím balení,
- q) umožnit provádění kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a zajistit účast stavbyvedoucího,
- r) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele. **V souladu s podmínkami poskytovatele dotace je vybraný dodavatel povinen dodržet v průběhu provádění díla zásady „významně nepoškozovat“ („DNSH“) – splnění této zásady spočívá zejména v předcházení vzniku odpadů a recyklace odpadu vznikajícího v průběhu provádění díla (podrobnosti v podobě soupisu množství opětovného použití odpadů jsou uvedeny v tabulce k odpadům, která je součástí projektu), minimalizace zatěžování dotčené lokality hlukem, prachem a emisemi znečišťujících látek, nezhoršení kvality vody aj. Vybraný dodavatel bude mít povinnost zpracovat Potvrzení DNSH, které mu bude předáno zadavatelem (vzor viz. Příloha č. 9**

textové části zadávací dokumentace). Bližší podmínky jsou uvedeny v čl. XV odst. 1 písm. c) textové části zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy o dílo.

- s) provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
  - t) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., a prováděcími předpisy,
  - u) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů,
  - v) vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších právních a prováděcích předpisů, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla,
  - w) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností vybraného dodavatele,
  - x) fotografie průběhu stavby, zejména zakrývacích částí stavby / stavebních prací,
  - y) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a související předpisy ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli,
  - z) provedení individuálního vyzkoušení stavby v souladu s projektem a smlouvou o dílo,
  - aa) předání záručních listů a návodů k obsluze ke strojům a zařízením v českém jazyce,
  - bb) úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla,
  - cc) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
  - dd) zpracování pokynů k údržbě dokončené stavby,
  - ee) zajištění kladných stanovisek dotčených orgánů státní správy a samosprávy k vydání kolaudačního souhlasu.
6. **Geodetické zaměření skutečného provedení stavby** bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem a bude předáno včetně geometrického plánu pro zápis stavby a věcných práv do katastru nemovitostí ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2 x v digitální formě na elektronickém nosiči ve formátu 1 x .pdf., 1 x .dgn. Vybraný dodavatel předá geodetickou dokumentaci stavby/dokumentaci skutečného provedení stavby pro potřeby digitální technické mapy v rozsahu, formě a za podmínek daných vyhláškou č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje. Po spuštění DTM Zlínského kraje jako geodetický podklad pro vedení digitální technické mapy, tj. soubor změnových údajů (změnová data) ve formátu JVF DTM aktuální verze. Vybraný dodavatel odpovídá za přesné a správné vyměření a vytyčení stavby, poloh, úrovní, rozměrů a vzájemné uspořádání všech částí stavby.
7. **Dokumentace skutečného provedení stavby** bude zadavateli předána ve dvou vyhotoveních v tištěné formě a 2x na digitálním nosiči v .pdf a v otevřeném formátu v souladu se stavebním zákonem. Dodavatel je povinen do ověřené projektové dokumentace zakreslovat všechny změny na stavbě, k nimž došlo v průběhu zhotovení předmětu veřejné zakázky. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka dodavatele. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou vykonávající autorský dohled a technickým dozorem zadavatele a jejich souhlasné stanovisko. Ty části projektové dokumentace, u kterých nedošlo k žádným změnám, bude uvedeno „beze změn“. Takto opravenou a dodavatelem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby předá zadavateli při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.
8. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.

9. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu provádění díla upravit rozsah díla, a to zejména z těchto důvodů:
- a) na základě požadavků správců technické infrastruktury
  - b) neprovedení dohodnutých stavebních prací, dodávek a služeb (méněpráce), pokud změnou předmětu veřejné zakázky dojde k zúžení předmětu veřejné zakázky
  - c) v případě, že se na stavbě vyskytnou objektivní, věcně správné, nepředvídané práce nebo dodatečné stavební práce, dodávky a služby, které bude zadavatel písemně požadovat a tyto jsou nutné pro provádění předmětu veřejné zakázky.
10. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a města Otrokovice v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj vč. dodržení zásad „DNSH“.

Veřejná zakázka na stavební práce je zakázkou realizovanou, podle již vyhotovené projektové dokumentace a využití inovativního řešení, pokud by se nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektové dokumentace, což by vyvolalo neúměrné náklady na straně zadavatele a podané nabídky dodavatelů by nebyly srovnatelné. Zadavatel proto zásadu inovace nevyužil.

11. V tomto bude zadavatel postupovat podpůrně dle zákona č. 134/2016 Sb.
12. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.

## **VII. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ**

- a) Zahájení doby plnění: viz. návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace).
  - b) Termíny plnění a ukončení plnění jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace).
  - c) Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku podpůrně dle § 100 odst. 1 zákona, a to, že v případě nezískání dotace nebude předmět plnění (stavební práce a dodávka) proveden.
8. Místem plnění díla je k. ú. Otrokovice.

## VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. **Technické podmínky** veřejné zakázky na stavební práce jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení.
2. **Technický standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. Technické podmínky formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
  - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy
  - b) evropská technická schválení
  - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
  - d) mezinárodní normy, nebo
  - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
  - a) české technické normy
  - b) stavební technické osvědčení, nebo
  - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
6. Pokud zadavatel stanovil technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má dodavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení.
7. Technické podmínky a uživatelský standard je definován jednotlivými částmi projektu.

## IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3). Návrh smlouvy o dílo má pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter. Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění.
2. Návrh smlouvy o dílo bude datovaný, orazítovaný (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
3. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. Přílohy návrhu smlouvy o dílo budou v originále přiloženy i ke smlouvě, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem. **V případě elektronického zpracování nabídky bude návrh smlouvy o dílo včetně příloh smlouvy vložen v editovatelném formátu.**

5. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo mají dodavatelé právo postupovat v souladu s čl. XV zadávací dokumentace.
6. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
7. Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, minimálně do konce roku 2036. Po tuto dobu je vybraný dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

## **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu provádění předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky bez vad a nedodělků, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
  - cena předmětu veřejné zakázky bez DPH
  - DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,
  - **celková nabídková cena včetně DPH.**
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace. Dodavatelé ocení všechny položky soupisu prací (výkazu výměr) jejich celkovými jednotkovými cenami. Jednotkové ceny položek se uvedou v soupisu prací (výkazu výměr) v Kč bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci zakázky, není-li uvedeno jinak. Nabídkovou cenu tvoří součet všech položek soupisu prací. Jakákoliv změna nabídkové ceny nebo kterékoliv její součásti (zejména jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v soupisu prací) z důvodu případné změny nákladů zhotovitele v čase (např. případného růstu cen pracovní síly, pohonných hmot, technického vybavení apod.) je možná, pokud si zadavatel v této zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě o dílo nebo obchodních podmínkách nevyhradil jinak nebo podpůrně zákon č. 134/2016 Sb. neumožňuje jinak.
5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
6. Zadavatel upozorňuje, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takové vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto ustanovením se zadavatel nezabývá své zákonné povinnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu prací, dodávek a služeb.



7. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ustanovením § 98 zákona.
8. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, např. doplněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
9. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
10. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (oceněný položkový rozpočet). Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu v elektronické formě ve formátu .xls.
11. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

## **XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU**

1. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku:
  - a) uvedenou v čl. VII písm. c) této zadávací dokumentace.
2. Bližší podmínky pro změnu závazku jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

## **XII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

1. Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

## **XIII. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

## **XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. **Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**
  - a) Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (příloha č. 7 textové části zadávací dokumentace) a dále je povinen do nabídky předložit vyplněné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 8 textové části zadávací dokumentace).
  - b) **Zadavatel si nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.** Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že veřejná

zakázka nebude plněna poddodavately. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtne nebo nevyplní.

Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

- c) Dodavatel je povinen do nabídky doložit písemné čestné prohlášení, kterým se zaváže zpracovat Potvrzení DNSH (příloha č. 9 textové části zadávací dokumentace) a další požadované doklady stvrzující řešení nakládání s odpady, které zadavatel jako příjemce dotace dokládá poskytovateli dotace k Závěrečné zprávě o realizaci.
2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady
  - b) zrušit výběrové řízení nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
  - c) zrušit výběrové řízení v případě nevydání rozhodnutí o přidělení dotace, nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
4. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele ve výběrovém řízení.

## **XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.
3. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozí věty. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění, neboť se jedná o veřejně přístupné místo.

**XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Analogicky dle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka výběrovém řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – E-ZAK (webová aplikace na doméně <https://zakazky.otrokovice.cz/>). Uživatelská příručka pro dodavatele včetně pokynů k použití elektronického podpisu je dostupný na adrese <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce
4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, a to v krycím listu a v návrhu kupní smlouvy.
5. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být v nabídce obsažena smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.
6. Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona). V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele či jiné osoby, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.
7. Nabídka bude předložena v tomto členění:
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
    - c) **smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jímž obsahem je závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí jiné osoby,**
    - d) **čestné prohlášení** o odpovědném zadávání veřejné zakázky (vzor je přílohou zadávací dokumentace č. 6)
    - e) **čestné prohlášení** o Opatření k mezinárodním sankcím (vzor je přílohou č. 7 textové části zadávací dokumentace)

- f) **čestné prohlášení** o neexistenci střetu zájmů (vzor je přílohou č. 8 textové části zadávací dokumentace)
- g) **čestné prohlášení o zpracování Potvrzení DNSH** (vzor je přílohou č. 9 textové části zadávací dokumentace).
- C. **Návrh smlouvy o dílo (vzor je přílohou příloha č. 3 zadávací dokumentace), včetně přílohy.** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
- a) **položkový rozpočet (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr) - v tištěné formě**
- D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** (vyplněná tabulka) – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
- E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3 a č. 6 až č. 8 a 9 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

## **XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

- Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
- Nabídky se vkládají do elektronického nástroje jako konečná cenová nabídka.
- Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení výběrového řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>13.2.2026</b>	<b>10:00</b>

- Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
- Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek je neveřejné.**

## **XIX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

- Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

### **Nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH**

- Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti je váha zvoleného kritéria 100 %.

**XX. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídek.

2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Forma</u>	<u>Příloha č.</u>
Výzva	elektronická	-
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Podmínky kvalifikace	elektronická	-
Krycí list nabídky	elektronická	1
Poddodavatelské zajištění zakázky	elektronická	2
Návrh Smlouvy o dílo v podobě Obchodních podmínek	elektronická	3
Projektová dokumentace stavby	elektronická	4
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	elektronická	5
Čestné prohlášení o odpovědném zadávání VZ	elektronická	6
Čestné prohlášení o prohlášení k mezinárodním sankcím	elektronická	7
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	elektronická	8
Čestné prohlášení k Potvrzení o splnění DNSH	elektronická	9

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace).
4. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Zlíně

**Za zadavatele**

na základě uzavřené příkazní smlouvy

**MCI SERVIS s.r.o.**

Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín